



**Nombre del Documento:**  
  
**Concentrado del nivel de logro de Objetivos de Calidad SGC**



**Código:**  
**BECENE-CA-PG-11-04**

**Revisión: 5**

**Página 1 de 17**

Dirección General \_\_\_\_\_ Fecha 30 de septiembre de 2019.

Objetivo de la Calidad	Indicador	% Meta lograda	Instancia responsable	Periodo de medición del indicador	Estatus %	Límite de objetivo y meta		
						Igual o +	Entre	Menos
Formar profesionales de la educación básica que respondan a las demandas de la sociedad actual con un cumplimiento del 77% en la planeación, ejecución y evaluación de las actividades académicas tomando como referente los planes y programas de estudio vigentes por ciclo escolar.	4	85 / 77	Dirección Académica	Semestre par 2018-2019	85	8		

**RECOMENDACIONES RESULTADO DE LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN.**

**CONTROL DE EMISIÓN**

	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Esther Elizabeth Pérez Lugo	Mtra. Alejandra del Rocío Rostro Contreras	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	15 de febrero de 2018	16 de febrero de 2018	19 de febrero de 2018



**Nombre del Documento:**  
  
**Concentrado del nivel de logro de Objetivos de Calidad SGC**



**Código:**  
**BECENE-CA-PG-11-04**

**Revisión: 5**

**Página 2 de 17**

Dirección General \_\_\_\_\_ Fecha 30 de septiembre de 2019.

Continuar con la gestión del conocimiento, gestión del cambio, gestión del riesgo, para generar cambios acordes a las necesidades identificadas en los procesos.  
Tomar un rol activo/asumir un liderazgo con el personal del área para el logro de los objetivos planificados.  
De manera sintética presentar al personal del área cómo ha evolucionado el SGC, esto con el propósito de que se tenga conciencia de cómo coadyuvan al logro de objetivos.  
En el informe indicar cómo se realizó el seguimiento, medición y control de las actividades para obtener el resultado final. (Describir brevemente cómo se evaluó el desempeño durante cada etapa del proceso).  
A partir de la capacitación del taller “Herramientas prácticas para asegurar la eficacia del SGC”, determinar mecanismos de control e identificar oportunidades para la mejora de los procesos.  
Analizar los resultados del buzón de quejas y felicitaciones, como dato importante para la mejora continua de los procesos.  
Evaluar y rediseñar el instrumento SERVQUAL, para recuperar datos precisos alineados a los indicadores de desempeño.  
Continuar con la implementación de acciones para el tratamiento de riesgos y oportunidades institucionales.  
Se reconoce la mejora de los procesos y se aprecia una mejor comprensión de los mismos.  
Se observa un avance significativo en relación al informe del semestre impar 2018-2019. Asimismo, en la actualización del Manual de Funciones, el impacto de las Reuniones del Comité de Calidad para la mejora continua y finalmente la capacitación permanente para la toma de conciencia y comunicación.  
Se extiende una felicitación por el logro de objetivos del SGC. (Hacerlo extensivo a los equipos de trabajo).

Objetivo de la Calidad	Indicador	% Meta lograda	Instancia responsable	Periodo de medición del indicador	Estatus %	Límite de objetivo y meta		
						Igual o +	Entre	Menos

**CONTROL DE EMISIÓN**

	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Mtra. Esther Elizabeth Pérez Lugo	Mtra. Alejandra del Rocío Rostro Contreras	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	15 de febrero de 2018	16 de febrero de 2018	19 de febrero de 2018



**Nombre del Documento:**  
  
**Concentrado del nivel de logro de Objetivos de Calidad SGC**



**Código:**  
**BECENE-CA-PG-11-04**

**Revisión: 5**

**Página 3 de 17**

Dirección General \_\_\_\_\_ Fecha 30 de septiembre de 2019.

Brindar los servicios de apoyo a la formación docente cada ciclo escolar con un 80% de cumplimiento como mínimo en el proceso para la administración y gestión eficaz de los procedimientos de escolaridad, recursos humanos, financieros, materiales, mantenimiento y aseo.	10	82.15 / 80	Dirección de Servicios Administrativos	Semestre par 2018-2019	91.28	2.15		
--	----	------------	--	------------------------	-------	------	--	--

**RECOMENDACIONES RESULTADO DE LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN.**

Continuar con la formación del personal de apoyo a través de capacitaciones que permitan mejorar su desempeño en actividades de limpieza y de mantenimiento.  
 Implementar un Seminario para el profesorado para el conocimiento de la Educación Básica.  
 Establecer canales de comunicación con las partes interesadas para informar sobre los cambios o estrategias implementadas.  
 Continuar con la gestión del conocimiento, gestión del cambio, gestión del riesgo, para generar cambios acordes a las necesidades identificadas en los procesos.

**CONTROL DE EMISIÓN**

	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Esther Elizabeth Pérez Lugo	Mtra. Alejandra del Rocío Rostro Contreras	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	15 de febrero de 2018	16 de febrero de 2018	19 de febrero de 2018



**Nombre del Documento:**  
  
**Concentrado del nivel de logro de Objetivos de Calidad SGC**



**Código:**  
**BECENE-CA-PG-11-04**

**Revisión: 5**

**Página 4 de 17**

Dirección General \_\_\_\_\_ Fecha 30 de septiembre de 2019.

Tomar un rol activo/asumir un liderazgo con el personal del área para el logro de los objetivos planificados.  
De manera sintética presentar al personal del área cómo ha evolucionado el SGC, esto con el propósito de que se tenga conciencia de cómo coadyuvan al logro de objetivos.  
En el informe indicar cómo se realizó el seguimiento, medición y control de las actividades para obtener el resultado final. (Describir brevemente cómo se evaluó el desempeño durante cada etapa del proceso).  
A partir de la capacitación del taller “Herramientas prácticas para asegurar la eficacia del SGC”, determinar mecanismos de control e identificar oportunidades para la mejora de los procesos.  
Analizar los resultados del buzón de quejas y felicitaciones, como dato importante para la mejora continua de los procesos.  
Continuar con la implementación de acciones para el tratamiento de riesgos y oportunidades institucionales.  
Se reconoce una evolución de los servicios administrativos.  
Se reconoce la mejora de los procesos y se aprecia una mejor comprensión de los mismos.  
Se observa un avance significativo en relación al informe del semestre impar 2018-2019. Asimismo, en la actualización del Manual de Funciones, el impacto de las Reuniones del Comité de Calidad para la mejora continua y finalmente la capacitación permanente para la toma de conciencia y comunicación.  
Se extiende una felicitación por el logro de objetivos del SGC. (Hacerlo extensivo a los equipos de trabajo).

Objetivo de la Calidad	Indicador	% Meta lograda	Instancia responsable	Periodo de medición del indicador	Estatus %	Límite de objetivo y meta		
						Igual o +	Entre	Menos

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Mtra. Esther Elizabeth Pérez Lugo	Mtra. Alejandra del Rocío Rostro Contreras	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	15 de febrero de 2018	16 de febrero de 2018	19 de febrero de 2018



**Nombre del Documento:**  
  
**Concentrado del nivel de logro de Objetivos de Calidad SGC**



**Código:**  
**BECENE-CA-PG-11-04**

**Revisión: 5**

**Página 5 de 17**

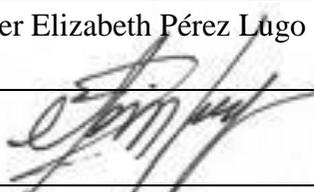
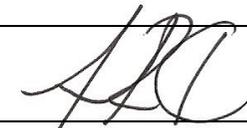
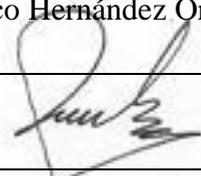
Dirección General \_\_\_\_\_ Fecha 30 de septiembre de 2019.

Contribuir a la formación de profesionales en educación básica al promover la generación y aplicación del conocimiento logrando el 90% en la media de los indicadores de desempeño de los Procedimientos Operativos en su desarrollo anual.	4	71.9 /90	Dirección de Investigación Educativa	Semestre par 2018-2019	71.90  Los indicadores son anuales, el porcentaje de logro real se presentará en el siguiente semestre.			18.1
---	---	----------	--------------------------------------	------------------------	---	--	--	------

**RECOMENDACIONES RESULTADO DE LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN.**

En el proceso de Registro y Desarrollo de Proyectos de Investigación, valorar el diseño de un indicador que desglose los proyectos de investigación por categoría del profesorado. Se reconoce un avance en el proceso de Seguimiento a los Cuerpos Académicos.  
Se aprecia una mejora en el proceso Seguimiento de egresados al determinar interacciones con las demás áreas.  
Continuar con la gestión del conocimiento, gestión del cambio, gestión del riesgo, para generar cambios acordes a las necesidades identificadas en los procesos.  
Tomar un rol activo/asumir un liderazgo con el personal del área para el logro de los objetivos planificados.  
De manera sintética presentar al personal del área cómo ha evolucionado el SGC, esto con el propósito de que se tenga conciencia de cómo coadyuvan al logro de objetivos.

**CONTROL DE EMISIÓN**

	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Esther Elizabeth Pérez Lugo	Mtra. Alejandra del Rocío Rostro Contreras	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	15 de febrero de 2018	16 de febrero de 2018	19 de febrero de 2018



**Nombre del Documento:**  
  
**Concentrado del nivel de logro de Objetivos de Calidad SGC**



**Código:**  
**BECENE-CA-PG-11-04**

**Revisión: 5**

**Página 6 de 17**

Dirección General \_\_\_\_\_ Fecha 30 de septiembre de 2019.

En el informe indicar cómo se realizó el seguimiento, medición y control de las actividades para obtener el resultado final. (Describir brevemente cómo se evaluó el desempeño durante cada etapa del proceso).  
 A partir de la capacitación del taller “Herramientas prácticas para asegurar la eficacia del SGC”, determinar mecanismos de control e identificar oportunidades para la mejora de los procesos.  
 Analizar los resultados del buzón de quejas y felicitaciones, como dato importante para la mejora continua de los procesos.  
 Continuar con la implementación de acciones para el tratamiento de riesgos y oportunidades institucionales.  
 Se reconoce la mejora de los procesos y se aprecia una mejor comprensión de los mismos.  
 Se observa un avance significativo en relación al informe del semestre impar 2018-2019. Asimismo, en la actualización del Manual de Funciones, el impacto de las Reuniones del Comité de Calidad para la mejora continua y finalmente la capacitación permanente para la toma de conciencia y comunicación.  
 Se extiende una felicitación por el logro de objetivos del SGC. (Hacerlo extensivo a los equipos de trabajo).

Objetivo de la Calidad	Indicador	% Meta lograda	Instancia responsable	Periodo de medición del indicador	Estatus %	Límite de objetivo y meta		
						Igual o +	Entre	Menos
Contribuir al desarrollo armónico de los estudiantes normalistas, mediante el logro anual de las metas	8	83.75 / 89.25	Dirección de Extensión Educativa	Semestre par 2018-2019	89.25	5.5		

**CONTROL DE EMISIÓN**

	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Esther Elizabeth Pérez Lugo	Mtra. Alejandra del Rocío Rostro Contreras	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	15 de febrero de 2018	16 de febrero de 2018	19 de febrero de 2018



**Nombre del Documento:**  
  
**Concentrado del nivel de logro de Objetivos de Calidad SGC**



**Código:**  
**BECENE-CA-PG-11-04**

**Revisión: 5**

**Página 7 de 17**

Dirección General \_\_\_\_\_ Fecha 30 de septiembre de 2019.

determinadas para la formación complementaria, expresadas en los indicadores de calidad de los procesos del área.								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

**RECOMENDACIONES RESULTADO DE LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN.**

Fortalecer, documentar, medir y evaluar las acciones que impactan en la formación integral del estudiante. (informar los resultados).  
 En la parte deportiva analizar el nivel de competición por disciplina y elevar el ranking en los Juegos CONNDE.  
 Continuar con la gestión del conocimiento, gestión del cambio, gestión del riesgo, para generar cambios acordes a las necesidades identificadas en los procesos.  
 Tomar un rol activo/asumir un liderazgo con el personal del área para el logro de los objetivos planificados.  
 De manera sintética presentar al personal del área cómo ha evolucionado el SGC, esto con el propósito de que se tenga conciencia de cómo coadyuvan al logro de objetivos.  
 En el informe indicar cómo se realizó el seguimiento, medición y control de las actividades para obtener el resultado final. (Describir brevemente cómo se evaluó el desempeño durante cada etapa del proceso).  
 Analizar los resultados del buzón de quejas y felicitaciones, como dato importante para la mejora continua de los procesos.  
 Continuar con la implementación de acciones para el tratamiento de riesgos y oportunidades institucionales.  
 Se reconoce la mejora de los procesos y se aprecia una mejor comprensión de los mismos.

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Esther Elizabeth Pérez Lugo	Mtra. Alejandra del Rocío Rostro Contreras	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	15 de febrero de 2018	16 de febrero de 2018	19 de febrero de 2018



**Nombre del Documento:**  
  
**Concentrado del nivel de logro de Objetivos de Calidad SGC**



**Código:**  
**BECENE-CA-PG-11-04**

**Revisión: 5**

**Página 8 de 17**

Dirección General \_\_\_\_\_ Fecha 30 de septiembre de 2019.

Se observa un avance significativo en relación al informe del semestre impar 2018-2019. Asimismo, en la actualización del Manual de Funciones, el impacto de las Reuniones del Comité de Calidad para la mejora continua y finalmente la capacitación permanente para la toma de conciencia y comunicación. A partir de la capacitación del taller "Herramientas prácticas para asegurar la eficacia del SGC", determinar mecanismos de control e identificar oportunidades para la mejora de los procesos. Se extiende una felicitación por el logro de objetivos del SGC. (Hacerlo extensivo a los equipos de trabajo).

Objetivo de la Calidad	Indicador	% Meta lograda	Instancia responsable	Periodo de medición del indicador	Estatus %	Límite de objetivo y meta		
						Igual o +	Entre	Menos
Alcanzar elementos de calidad del 84 % en los rasgos del perfil de egreso en los estudiantes de maestría en los procesos de selección e inscripción, aplicación de programas y obtención	8	89.3 /84	División de Estudios de Posgrado	Semestre par 2018-2019	89.3	5.3		

**CONTROL DE EMISIÓN**

	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Esther Elizabeth Pérez Lugo	Mtra. Alejandra del Rocío Rostro Contreras	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	15 de febrero de 2018	16 de febrero de 2018	19 de febrero de 2018



**Nombre del Documento:**  
  
**Concentrado del nivel de logro de Objetivos de Calidad SGC**



**Código:**  
**BECENE-CA-PG-11-04**

**Revisión: 5**

**Página 9 de 17**

Dirección General \_\_\_\_\_ Fecha 30 de septiembre de 2019.

de grado semestral y anual.								
-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

**RECOMENDACIONES RESULTADO DE LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN.**

Analizar si el personal docente de reciente ingreso al área conoce el enfoque metodológico profesionalizante de la maestría, con el propósito de identificar por qué el indicador: “El 90 % de los alumnos adquiere la capacidad para indagar y describir su práctica”, no obtuvo el resultado planeado.

Revisar y replantear indicadores, en caso de ser necesario. Ejemplo “El 90% de los estudiantes de maestría adquiere el conocimiento del niño”. ¿se apropiaron del conocimiento del niño?, ¿se estudia al niño como sujeto del aprendizaje?, ¿se podrá adquirir cuantitativamente el conocimiento del niño?

Continuar con la gestión del conocimiento, gestión del cambio, gestión del riesgo, para generar cambios acordes a las necesidades identificadas en los procesos.

Tomar un rol activo/asumir un liderazgo con el personal del área para el logro de los objetivos planificados.

De manera sintética presentar al personal del área cómo ha evolucionado el SGC, esto con el propósito de que se tenga conciencia de cómo coadyuvan al logro de objetivos.

En el informe indicar cómo se realizó el seguimiento, medición y control de las actividades para obtener el resultado final. (Describir brevemente cómo se evaluó el desempeño durante cada etapa del proceso).

A partir de la capacitación del taller “Herramientas prácticas para asegurar la eficacia del SGC”, determinar mecanismos de control e identificar oportunidades para la mejora de los procesos.

Analizar los resultados del buzón de quejas y felicitaciones, como dato importante para la mejora continua de los procesos.

Continuar con la implementación de acciones para el tratamiento de riesgos y oportunidades institucionales.

Se reconoce la mejora/actualización a los programas de estudio.

Se reconoce la mejora de los procesos y se aprecia una mejor comprensión de los mismos.

**CONTROL DE EMISIÓN**

	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Esther Elizabeth Pérez Lugo	Mtra. Alejandra del Rocío Rostro Contreras	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	15 de febrero de 2018	16 de febrero de 2018	19 de febrero de 2018



**Nombre del Documento:**  
**Concentrado del nivel de logro de Objetivos de Calidad SGC**



**Código:**  
**BECENE-CA-PG-11-04**

**Revisión: 5**

**Página 10 de 17**

Dirección General \_\_\_\_\_ Fecha 30 de septiembre de 2019.

Se observa un avance significativo en relación al informe del semestre impar 2018-2019. Asimismo, en la actualización del Manual de Funciones, el impacto de las Reuniones del Comité de Calidad para la mejora continua y finalmente la capacitación permanente para la toma de conciencia y comunicación. Se extiende una felicitación por el logro de objetivos del SGC. (Hacerlo extensivo a los equipos de trabajo).

Objetivo de la Calidad	Indicador	% Meta lograda	Instancia responsable	Periodo de medición del indicador	Estatus %	Límite de objetivo y meta		
						Igual o +	Entre	Menos
Contribuir a la formación de profesionales de la educación en el ciclo escolar a través del cumplimiento de la prestación de servicios de información científica y tecnológica en un 95 % para fortalecer las actividades académicas y de investigación acorde a los requerimientos de la	7	96.5 / 95	Centro de Información Científica y Tecnológica	Semestre par 2018-2019	96.5	1.5		

**CONTROL DE EMISIÓN**

	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Esther Elizabeth Pérez Lugo	Mtra. Alejandra del Rocío Rostro Contreras	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	15 de febrero de 2018	16 de febrero de 2018	19 de febrero de 2018



**Nombre del Documento:**  
  
**Concentrado del nivel de logro de Objetivos de Calidad SGC**



**Código:**  
**BECENE-CA-PG-11-04**

**Revisión: 5**

**Página 11 de 17**

Dirección General \_\_\_\_\_ Fecha 30 de septiembre de 2019.

sociedad educativa actual.								
----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

**RECOMENDACIONES RESULTADO DE LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN.**

Valorar el rediseño de indicadores de desempeño.

Diseñar una estrategia para difundir las colecciones y las bases de datos, se sugiere un trabajo colaborativo con la Dirección Académica y Dirección Administrativa para que como parte de dicha estrategia se implemente un taller sobre el "Uso de la base de datos", dirigido a maestros que atienden la asesoría de documentos recepcionales. En este punto, es importante migrar a otras prácticas utilizando las tecnologías.

Valorar la funcionalidad del Programa Pinakes, para determinar su eficacia en la organización bibliográfica.

Trabajar de manera colaborativa con la Dirección Administrativa para implementar y mantener acciones de limpieza, ventilación, fumigación e iluminación de los diversos espacios del área.

Gestionar el apoyo de un especialista para el tratamiento de hongos y moho en el acervo antiguo, esto con la intención de proteger el patrimonio documental histórico y evitar cualquier situación que dañe la salud del personal del área.

Continuar con la gestión del conocimiento, gestión del cambio, gestión del riesgo, para generar cambios acordes a las necesidades identificadas en los procesos.

Tomar un rol activo/asumir un liderazgo con el personal del área para el logro de los objetivos planificados.

De manera sintética presentar al personal del área cómo ha evolucionado el SGC, esto con el propósito de que se tenga conciencia de cómo coadyuvan al logro de objetivos.

En el informe indicar cómo se realizó el seguimiento, medición y control de las actividades para obtener el resultado final. (Describir brevemente cómo se evaluó el desempeño durante cada etapa del proceso).

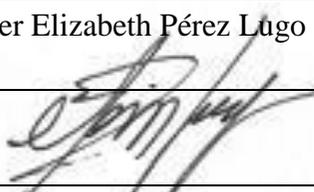
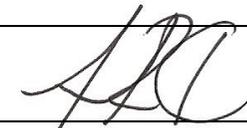
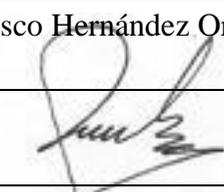
A partir de la capacitación del taller "Herramientas prácticas para asegurar la eficacia del SGC", determinar mecanismos de control e identificar oportunidades para la mejora de los procesos.

Analizar los resultados del buzón de quejas y felicitaciones, como dato importante para la mejora continua de los procesos.

Continuar con la implementación de acciones para el tratamiento de riesgos y oportunidades institucionales.

Se reconoce la mejora de los procesos y se aprecia una mejor comprensión de los mismos.

**CONTROL DE EMISIÓN**

	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Esther Elizabeth Pérez Lugo	Mtra. Alejandra del Rocío Rostro Contreras	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	15 de febrero de 2018	16 de febrero de 2018	19 de febrero de 2018



**Nombre del Documento:**  
  
**Concentrado del nivel de logro de Objetivos de Calidad SGC**



**Código:**  
**BECENE-CA-PG-11-04**

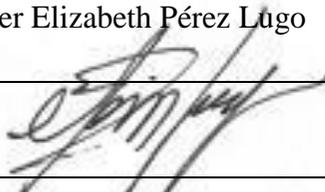
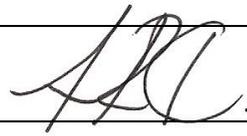
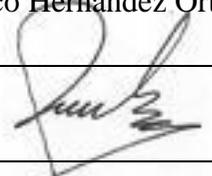
**Revisión: 5**

**Página 12 de 17**

Dirección General \_\_\_\_\_ Fecha 30 de septiembre de 2019.

Se observa un avance significativo en relación al informe del semestre impar 2018-2019. Asimismo, en la actualización del Manual de Funciones, el impacto de las Reuniones del Comité de Calidad para la mejora continua y finalmente la capacitación permanente para la toma de conciencia y comunicación. Se extiende una felicitación por el logro de objetivos del SGC. (Hacerlo extensivo a los equipos de trabajo).

### COMPARATIVO META LOGRADA

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Mtra. Esther Elizabeth Pérez Lugo	Mtra. Alejandra del Rocío Rostro Contreras	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	15 de febrero de 2018	16 de febrero de 2018	19 de febrero de 2018



**Nombre del Documento:**  
**Concentrado del nivel de logro de Objetivos de Calidad SGC**



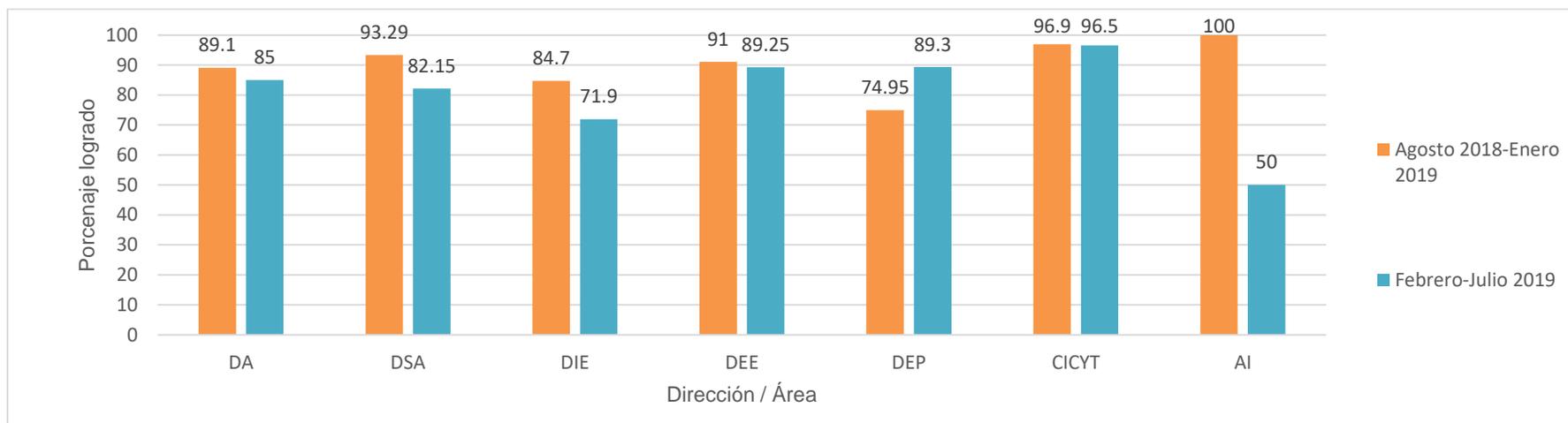
**Código:**  
**BECENE-CA-PG-11-04**

**Revisión: 5**

**Página 13 de 17**

Dirección General \_\_\_\_\_ Fecha 30 de septiembre de 2019.

**Semestre Impar / Semestre Par 2018-2019**



En el periodo febrero-julio de 2019 los procesos de las diversas áreas determinaron nuevos objetivos e indicadores, por lo que los porcentajes logrados en este periodo presentan una disminución en comparación al periodo agosto 2018-enero 2019.

NOTA: Los indicadores de la Dirección de Investigación Educativa y Auditorías Internas de Calidad son anuales.

**COMPARATIVO META LOGRADA VS META ESPERADA**  
Semestre Par 2018-2019

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Esther Elizabeth Pérez Lugo	Mtra. Alejandra del Rocío Rostro Contreras	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	15 de febrero de 2018	16 de febrero de 2018	19 de febrero de 2018



**Nombre del Documento:**  
**Concentrado del nivel de logro de Objetivos de Calidad SGC**

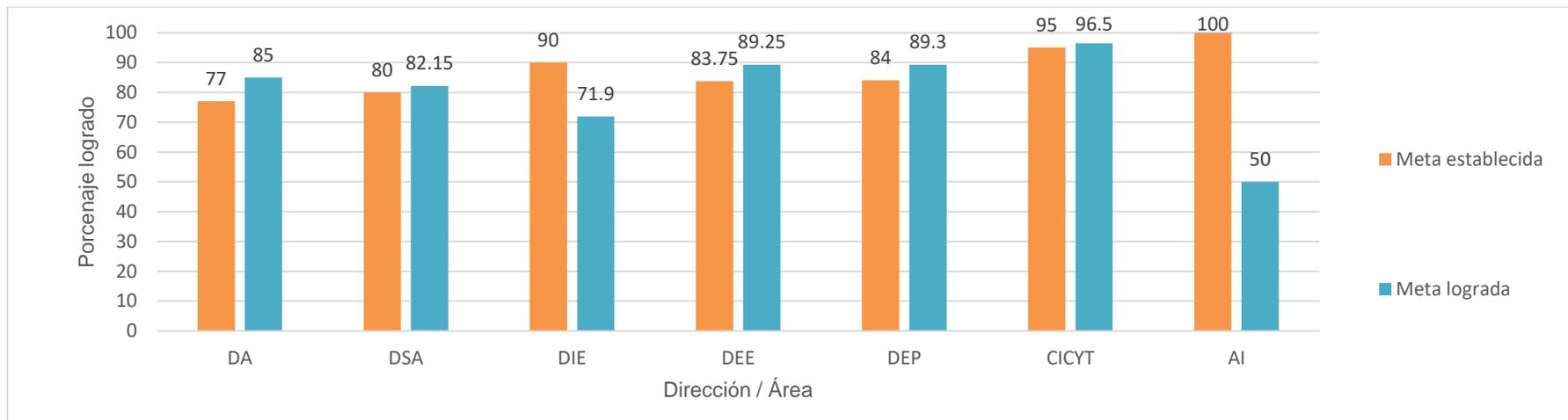


**Código:**  
**BECENE-CA-PG-11-04**

**Revisión: 5**

**Página 14 de 17**

Dirección General \_\_\_\_\_ Fecha 30 de septiembre de 2019.



NOTA: Los indicadores de la Dirección de Investigación Educativa y Auditorías Internas de Calidad son anuales.

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Esther Elizabeth Pérez Lugo	Mtra. Alejandra del Rocío Rostro Contreras	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	15 de febrero de 2018	16 de febrero de 2018	19 de febrero de 2018



**Nombre del Documento:**  
**Concentrado del nivel de logro de Objetivos de Calidad SGC**



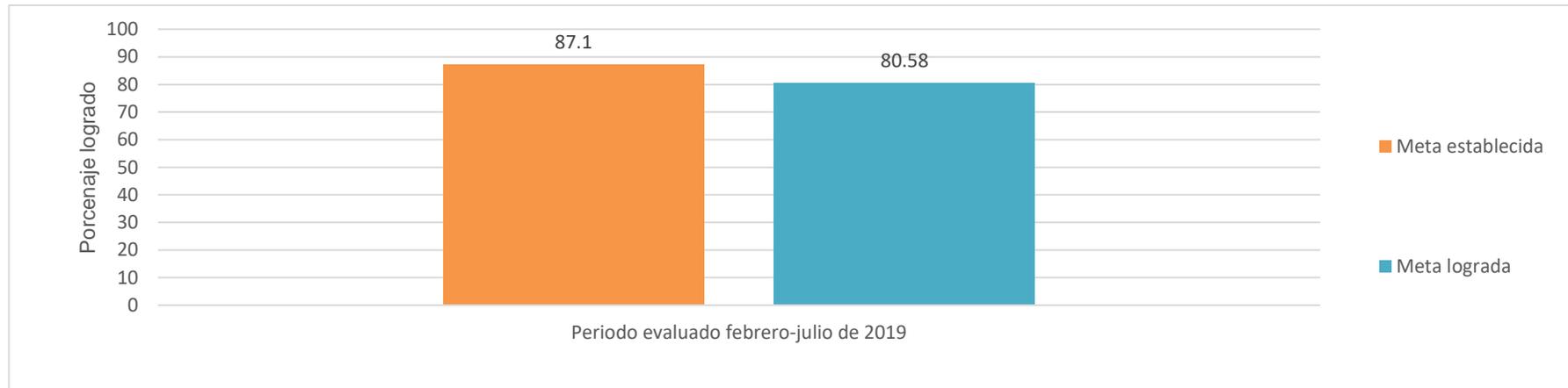
**Código:**  
**BECENE-CA-PG-11-04**

**Revisión: 5**

**Página 15 de 17**

Dirección General \_\_\_\_\_ Fecha 30 de septiembre de 2019.

**PROMEDIO META PLANEADA VS META LOGRADA**  
Semestre Par 2018-2019



NOTA: Los indicadores de la Dirección de Investigación Educativa y Auditorías Internas de Calidad son anuales.

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Esther Elizabeth Pérez Lugo	Mtra. Alejandra del Rocío Rostro Contreras	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	15 de febrero de 2018	16 de febrero de 2018	19 de febrero de 2018



**Nombre del Documento:**  
  
**Concentrado del nivel de logro de Objetivos de Calidad SGC**

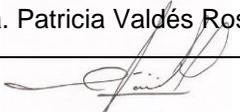
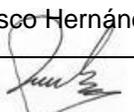
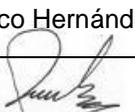


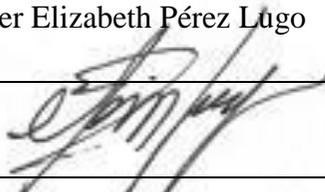
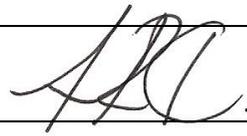
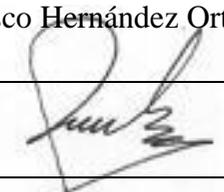
**Código:**  
**BECENE-CA-PG-11-04**

**Revisión: 5**

**Página 16 de 17**

Dirección General \_\_\_\_\_ Fecha 30 de septiembre de 2019.

	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Patricia Valdés Rosales	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	27 septiembre 2019	30 septiembre 2019	30 septiembre 2019

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Esther Elizabeth Pérez Lugo	Mtra. Alejandra del Rocío Rostro Contreras	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	15 de febrero de 2018	16 de febrero de 2018	19 de febrero de 2018